Положение о методическом объединении педагогов.

1. ***Общие положения.***

При наличии в школе более двух учителей одной и той же специальности, или более трех учителей работающих по одному циклу предметов (гуманитарный, естественно-математический, физико-математический, естественно-географический и др.0, создается методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию молодежи, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к обучению и воспитанию.

2. ***Задачи методического объединения.***

В работе методических объединений учителей: различных видов деятельности предполагается решение следующих задач:

- ✓ изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- ✓ выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- ✓ отбор содержания и составления учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости преподавания;
- ✓ утверждение индивидуальных планов по предмету;
- ✓ анализ авторских программ и методик;
- ✓ утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ✓ ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- ✓ работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения, разработка соответствующих инструкций, охрана здоровья;
- ✓ взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- ✓ организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- ✓ изучение передового педагогического опыта: экспериментальная работа по предмету;
- ✓ выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- ✓ разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная);
- ✓ ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету: анализ методов преподавания предмета;
- ✓ отчета о профессиональном самообразовании учителей (работа на курсах повышения квалификации, отчеты о творческих командировках);
- ✓ организация и проведение предметных недель, декад, и т.д.;
- ✓ организация и проведение первого этапа предметных олимпиад, конкурсов, смотров;
- ✓ вопросы состояния внеклассной работы по предмету с обучающимися. (факультативные курсы, кружки, работа НОУ);
- ✓ укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. ***Функции методического объединения.***

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, рекомендации методкабинетов, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы самообразования учителей.

Методическое объединение часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются и принимаются к сведению решения задач, изложенные в разделе 2.

Методическое объединение может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной и определенной тематике. Одной из функциональных обязанностей МО является разработка системы внеклассной работы по предмету, определение ее ориентации, идеи.

4. ***Права методического объединения учителей.***

МО имеет право рекомендовать руководству распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, распределять методическую работу отдельных педагогов. МО решает вопрос о возможности организации углубленного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных средств обучения. МО учителей выбирает и рекомендует всему коллективу систему промежуточной аттестации обучающихся, определяет критерии оценок.

5. ***Обязанности учителей методического объединения.***

Каждый учитель МО обязан:

- ✓ Участвовать в одном из методических объединений, иметь собственную программу профессионального самообразования;
- ✓ Участвовать в заседаниях МО, практических семинарах;
- ✓ Принимать активное участие в разработке открытых мероприятий, стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- ✓ Каждому участнику МО необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, Закон РФ «Об образовании», нормативные документы, методические требования к категориям, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6.Организация деятельности МО.

6.1. МО возглавляет председатель, назначаемый приказом по школе,

6.2. План работы МО утверждается заместителем директора по НМР.

6.3. За учебный год проводится не менее 4х заседаний, практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

6.4. Заседания МО оформляются в виде протоколов.

6.5. Отчет работы МО составляется по 1 полугодью и за год. В конце отчетного периода заместитель директора по НМР совместно с председателем МО анализирует работу методобъединения и принимает на хранение (в течение 3х лет) план работы, тетрадь протоколов заседаний, отчет о проделанной работе.

Положение утверждено на заседании педагогического совета от 20.02.02, протокол №6.